



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

MA50D1-3-555-21

פרוטוקול משיבת וועדת המכרזים שהתקיימה בתאריך 1.2.2021

השתתפו:

{ מ"מ יו"ר וחבר	אלעד גולדברג
{ סגן חשב	זהבית עמון
{ חברה	שרה פונקלשטיין, עו"ד
{ חברה	שירלי אביבי/טניה גויכמן

דינה אסייג, מנהלת תחום רכש ומרכזת ועדת מכרזים
נילי דהאן, מ"מ מרכזת ועדת המכרזים

לא נכחו:

{ יו"ר	כפיר חן
{ חשב	רונן דוד

הנדון: מכרז 4/15 לביצוע עבודות הדפסה, מגנוט, קיפול, עיטוף ודיוור של הודעות פנקסים ושוברי
תשלום לקליטת דברי דואר חוזר - בקשה להרחבת התקשרות עם חברת אורדע פרינט
1. בקשה לסגירת מכתבים מסוג עיטופית עם פס של דבק
2. בחינת ארכוב שומות- הרחבת התקשרות עם "אורדע פרינט"

רקע:

1. ועדת המכרזים המשרדית בישיבתה מתאריך 18.11.15 אישרה לבחור בהצעתה של חב' "אורדע פרינט בע"מ" כזוכה במכרז פומבי מס' 4/15 לביצוע עבודות הדפסה, מגנוט, קיפול, עיטוף ודיוור של הודעות, פנקסים ושוברי תשלום לרשות המיסים. התמורה לחברה בגין ביצוע שירותים אלה תעמוד על התעריפים אשר פורטו בהצעת המחיר שהוגשה במסגרת המכרז.
2. בתאריך 1.3.16 נחתם החוזה עם חב' "אורדע פרינט" כאשר תקופת ההתקשרות הראשונה נקבעה לשנה החל מתאריך 1.1.16 ועד לתאריך 31.12.16, עם אפשרות למימוש זכות ברירה של ארבע שנים נוספות, סה"כ 5 שנים דהיינו עד 31.12.20.
3. ועדת המכרזים המשרדית בישיבתה מיום 17.10.18 אישרה באופן עקרוני פרסום מכרז חדש לביצוע עבודות הדפסה, מגנוט, קיפול, עיטוף ודיוור של הודעות פנקסים ושוברי תשלום לקליטת דברי דואר חוזר בכפוף לאישורו הסופי ע"י חברי הוועדה. מובהר כי מפאת מורכבות המכרז ובשל הדרישות המרובות והממשקים עם שע"ס, והנחיצות לשפר עמדות מהמכרז הקודם תוך בחינת עלויות של חומרי הגלם, מתעכב פרסום



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

- המכרז, חברי הצוות סבורים נדרשת עוד עבודה על מסמכי המכרז החדש שיפורסם וכי מכרז חדש לאחר עבודת ההכנה הרבה תביא ליעילות וחסכון בשירות כאמור.
4. נוכח האמור, ועדת מכרזים המשרדית בישיבתה מיום 1.7.20 המליצה בפני ועדת הפטור בחשכ"ל על הארכה של 12 חודשים נוספים דהיינו מ 1.1.21 עד 31.12.21 או עד לבחירת ספק זוכה במכרז החדש שיפורסם המוקדם מבניהם.
5. ועדת הפטור בחשכ"ל בישיבתה מיום 18.10.20 אישרה בקשה זו.

הבקשות הנוכחיות:

≈ בקשה לאישור רכישת עיטופיות מס' 12 – עלות חד פעמית בסך 20,000 ₪

בתאריך 14.9.20 נתקבלה בחטיבת ביקורת פנים ברשות המסים תלונה של לקוח הרשות העונה לשם משה צלר מגבעתיים. התלונה עסקה בעניין עיטוף הודעה על ביצוע החזר מס וקיזוז/עיקול שנשלחה ללקוח מאת רשות המסים, כאשר הפניה נעטפה באופן המאפשר לראות פרטים אישיים, לרבות מספר זהות ופרטי חשבון בנק. בעקבות הפניה, יחידת הביקורת ברשות בחנו את אופן העיטוף של סוג ההודעה שנשלחות, ונמצא כי אכן יש מקום לשקול ביצוע שיפורים באופן העיטוף. לצורך ביצוע השינוי לסגירת מכתבים מסוג עיטופית עם פס של דבק נתבקשה חברת "אורדע פרינט" להעביר הצעת מחיר לשירות כאמור.

עותק מהצעת המחיר מועבר לעיונם של חברי הוועדה. עלות ההתקשרות עומדת על 20,000 ₪ בתוספת מע"מ, מובהר כי מדובר בתשלום חד פעמי.

≈ בקשה לאישור הפקה שוטפת של קבצי PDF וארכוב השומות – עלות חד פעמית בסך 76,000 ₪

בתאריך 31.1.21 פונה הגב' מינה גולן, רו"ח מנהלת תחום בכירה שומה (פיתוח ודיווחים) חטיבת שומה וביקורת ומציינת כי במסגרת פרויקט דו"ח ללא נייר וטרם עלייתה לאוויר של מערכת לשידור דו"ח מקוון באופן מלא, נערך פיילוט בשיתוף ציבור גדול של מייצגים וכתוצאה מכך הוכנסו מקצה שיפורים במערכת. במקביל למהלך הוטמעה במשרדי השומה מערכת משרדית תפעולית לדוחות המתקבלים ללא נייר.

גב' גולן מחדדת כי אחת המסקנות שהוסקו היה הצורך בהשגת השומה שנשלחת לנישום באתר הרשות, באזור האישי ובמערכת לשידור הדו"ח המקוון. בשל העובדה כי לנישום נשלחת שומה בהתאם לכתובת הרשומה במרשם התושבים וכונתה בשם "השומה הכחולה". השומה הכחולה מודפסת בבית הדפוס אורדע פרינט ונשלחת לנישום. כיום, שומה זו לא מוצגת באזור האישי של אתר רשות המסים ולמייצג אין את האפשרות לראותה.



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**

בהתייחס לבקשה השנייה ובשל הצורך החיוני בשירות שמבקשת מחלקת השומה לבצע, הכולל מהלך להפקה שוטפת של קבצי pdf בארכוב השומות בעלות חד פעמית של 76,000 ש"ח בתוספת מע"מ, חברי הוועדה מאשרים את הרחבת ההתקשרות עם חברת אורדע פרינט. מובהר כי הצגת טופס PDF מייתר משלוח מכתבי העתק לנישום ובכך נוצר חסכון בעלות זאת במסגרת ההתקשרות הקיימת מול אורדע פרינט.

2. חברי הוועדה מאשרים את הרחבת שתי ההתקשרויות לשני השירותים החיוניים ואשר מוענקים "י חברת אורדע פרינט, היקף שתי ההתקשרויות יהא בסכום כולל של עד 96,000 ש"ח בתוספת מע"מ כחוק. מובהר כי מדובר בשירותים שהעלות עבורם הינה חד פעמית.
3. תקופת ההתקשרות תהא החל מיום 1.2.21 ועד 31.12.21 או עד לבחירת זוכה במכרז שעתיד להתפרסם ותחילת תקופת ההתקשרות עמו – לפי המוקדם מבניהם.
4. חברי ועדת המכרזים מנחים את הצוות העומל על מסמכי המכרז החדש לוודא כי השינוי כאמור יוטמע בדרישות במפרט השירותים במכרז החדש שיפורסם.
5. החלטת הוועדה אינה כפופה לאישור ועדת חריגים מאחר ומדובר בשירות חיוני והמשכי.
6. ההתקשרות כאמור תבסס על הביטוח וערבות בהתאם לתנאים שהיו קיימים עד כה.
7. פריט התחייבות 05520324

החלטת הוועדה מסתמכת על תקנה 3(4)(ב)(1) לתח"מ ועל הוראת התכ"מ ביצוע תקציב מס' 1.2.0.6.2 מיום 1.1.21 בדבר הנחיות לביצוע תקציב בשנת 2021

שם	מ"מ יו"ר וחבר	חברה	חברה	חברה
אלעד גולדברג	שרה פונקלשטיין	זהבית עמון	שירלי אביבי/טניה גויכמן	
חתימה				

ערכו : דינה אסייג ונילי דהאן



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**

בהתייחס לבקשה השנייה ובשל הצורך החיוני בשירות שמבקשת מחלקת השומה לבצע, הכולל מהלך להפקה שוטפת של קבצי pdf בארכוב השומות בעלות חד פעמית של 76,000 ש"ח בתוספת מע"מ, חברי הוועדה מאשרים את הרחבת ההתקשרות עם חברת אורדע פרינט. מובהר כי הצגת טופס ה-PDF מיותר משלוח מכתבי העתק לנישום ובכך נוצר חסכון בעלות זאת במסגרת ההתקשרות הקיימת מול אורדע פרינט.

2. חברי הוועדה מאשרים את הרחבת שתי ההתקשרויות לשני השירותים החיוניים ואשר מוענקים "י חברת אורדע פרינט, היקף שתי ההתקשרויות יהא בסכום כולל של עד 96,000 ש"ח בתוספת מע"מ כחוק. מובהר כי מדובר בשירותים שהעלות עבורם הינה חד פעמית.
3. תקופת ההתקשרות תהא החל מיום 1.2.21 ועד 31.12.21 או עד לבחירת זוכה במכרז שעתיד להתפרסם ותחילת תקופת ההתקשרות עמו – לפי המוקדם מבניהם.
4. חברי ועדת המכרזים מנחים את הצוות העומל על מסמכי המכרז החדש לוודא כי השינוי כאמור יוטמע בדרישות במפרט השירותים במכרז החדש שיפורסם.
5. החלטת הוועדה אינה כפופה לאישור ועדת חריגים מאחר ומדובר בשירות חיוני והמשכי.
6. ההתקשרות כאמור תבסס על הביטוח וערבות בהתאם לתנאים שהיו קיימים עד כה.
7. פריט התחייבות 05520324

**החלטת הוועדה מסתמכת על תקנה 3(ב)(1) לתח"מ ועל הוראת התכ"מ ביצוע תקציב מס'
1.2.0.6.2 מיום 1.1.21 בדבר הנחיות לביצוע תקציב בשנת 2021**

חברה	חברה	חברה	מ"מ יו"ר וחבר	שם
שירלי אביבי/טניה גויכמן	זהבית עמון	שרה פונקלשטיין	אלעד גולדברג	
	זהבית עמון ס/חשב רשות המסים			חתימה

ערכו: דינה אסייג ונילי דהאן



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

פרוטוקול ועדת מכרזים מספר _____ מתאריך _____ 1,2,2021

שם הספק הזוכה: אניג'ל סניג
נושא ההתקשרות: נתינת יתג'לני
מס' חברה/ע.מ./אחר _____

החלטה

יש לפרט בהחלטה את הנושאים הבאים:

1. סיווג ההתקשרות- לפי תקנה (43)(ג)(1) לתקנות חובת המכרזים.
2. תוקף ההסכם מתאריך 12.21 עד תאריך 31.12.21.
3. היקף שעות (במידה ורלוונטי) _____
4. סך היקף ההתקשרות 96,000 ₪ - נתינת יתג'לני ש"ח. מ"א
5. פריט התחייבות 05520324
6. האם נדרשת ערבות תוקף הערבות
7. האם נדרש ביטוח _____
8. מספר מנו"ף לביצוע ההתקשרות _____

הערות נוספות:

תאריך 23/2/21 חתימת מרכז/ת ועדת המכרזים פי.ניג'ל

8